

**PENGUMUMAN**  
**PENERIMAAN CALON MAHASISWA BARU**  
**POLITEKNIK ENJINIRING PERTANIAN INDONESIA (PEPI)**

**I. PROGRAM STUDI**

Program studi yang ada di PEPI:

No	Prodi	Jenjang Pendidikan
1	Teknologi Mekanisasi Pertanian	D III
2	Teknologi Hasil Pertanian	D III
3	Tata Air Pertanian	D III

**II. JALUR PENDAFTARAN DAN PERSYARATAN PENERIMAAN CALON MAHASISWA BARU**

**A. Jalur Pendaftaran**

1. Tugas Belajar;
2. Umum.
3. Prestasi, Olahraga, Seni, Keilmuan dan Minat (POSKM).

**B. Persyaratan**

1. Persyaratan umum
  - a. Warga Negara Indonesia (WNI);
  - b. memiliki ijazah atau Surat Keterangan Lulus (SKL):
    - SMK-PP/SMK Pertanian/SMK Teknik/SMA IPA/MA IPA untuk semua Prodi;
    - Lulusan paling lama 2 tahun terakhir SMKPP/SMK Teknik/SMK Pertanian/ SMA/MA IPA;
  - c. mengisi formulir pendaftaran calon mahasiswa baru;
    - Jalur tugas belajar (terlampir pada Form 1);
    - Jalur umum (terlampir pada Form 2);
    - Jalur POSKM (terlampir pada Form 10 );
  - d. memiliki tinggi badan paling kurang 155 cm bagi calon mahasiswa baru putri dan paling kurang 160 cm bagi calon mahasiswa baru putra;
  - e. Surat Keterangan Sehat dari Dokter (terlampir pada Form 3);
  - f. Surat Pernyataan Menaati Peraturan Akademik di PEPI (terlampir pada Form 4);
  - g. Surat Pernyataan kesanggupan untuk tidak menikah dan tidak

hamil selama mengikuti pendidikan (terlampir pada Form 5 dan 6);

- h. Surat pernyataan tidak menuntut menjadi Aparatur Sipil Negara (terlampir pada Form 7);
- i. Setiap peserta hanya boleh mendaftar paling banyak 2 (dua) Prodi.
- j. Lokasi ujian kompetensi dasar berada di Polbangtan Bogor atau lokasi lain yang ditentukan.

## 2. Persyaratan khusus

- a. Calon mahasiswa jalur tugas belajar berasal dari PNS pertanian pusat atau daerah dengan ketentuan:
  - 1) PNS pusat atau daerah yang disiapkan menjadi ahli di bidang enjinereng pertanian atau jabatan yang sangat diperlukan;
  - 2) mendapat rekomendasi dari Pejabat yang berwenang atau Badan Kepegawaian Daerah bagi PNS daerah;
  - 3) Usia per 31 Agustus 2019 paling tinggi 25 tahun 0 Bulan, kecuali berasal dari daerah Terpencil, Tertinggal, dan Terluar (3T) atau jabatan sangat diperlukan, usia paling tinggi 37 tahun 0 Bulan;
  - 4) Membuat Surat Perjanjian Tugas Belajar Dalam Negeri Pegawai Lingkup Pertanian (terlampir pada Form 8);
  - 5) Daftar Riwayat Hidup Calon Mahasiswa Tugas Belajar (terlampir pada Form 9).
- b. Calon mahasiswa jalur umum  
Nilai rata-rata Ijazah/SKHUN paling rendah 7.50 (lulusan paling lama 2 (dua) tahun terakhir);
- c. Calon Mahasiswa Jalur Prestasi, Olahraga, Seni, Keilmuan dan Minat (POSKM)
  - 1) Lulusan paling lama 2 tahun terakhir SMKPP/SMK Pertanian/ SMK Teknik/SMA/MA IPA;
  - 2) Nilai rata-rata Ijazah/SKHUN paling rendah 7,00;
  - 3) Memiliki prestasi di bidang olahraga, seni dan keilmuan di tingkat Provinsi, Regional, Nasional dan Internasional;
  - 4) Memiliki minat untuk menjadi wirausahawan bidang pertanian yang dibuktikan dengan proposal unit usaha pertanian.
  - 5) Memiliki prestasi di bidang kepemimpinan (OSIS, Karang

Taruna atau Organisasi kepemudaan);

- 6) Khusus prestasi Hafiz Qurán paling kurang 15 Juz dibuktikan dengan sertifikat dari Kepala Sekolah;

### **C. Pendaftaran Calon Mahasiswa Baru.**

1. Waktu Pendaftaran dan Pemilihan Program Studi

Pendaftaran jalur Tugas Belajar dan Umum serta jalur POSKM bulan Agustus-September 2019

2. Pendaftaran calon mahasiswa tidak dipungut biaya, kecuali biaya pemeriksaan kesehatan.

3. Alamat Pendaftaran melalui website: ***http://pmb.pusdiktan.net/***

4. Alamat Kampus PEPI:

Jl. Sinar Mas Boulevard Situ Gadung, Kec.Pagedangan, Tangerang, Banten 15338

Alamat Sekretariat PMB PEPI :

Politeknik Pembangunan Pertanian (Polbangtan) Bogor a) Jalan

Aria Surialaga No1 Bogor. Kontak Person : Bapak Taopik (Hp: 085881333029) dan Bapak Usep (Hp: 08128728475)

### **5. Jadwal penerimaan mahasiswa baru**

- 1) Pengumuman disampaikan melalui *website: http://pmb.pusdiktan.net*

- a) Pendaftaran Jalur Umum dan Tugas Belajar Tanggal 12-21 Agustus 2019

- b) Pengumuman seleksi administrasi bagi calon mahasiswa jalur tugas belajar dan jalur umum Tanggal 23 Agustus 2019

- c) Tes Kompetensi Dasar dan Wawancara Jalur umum Tanggal 26-27 Agustus 2019

- d) Pengumuman hasil ujian kompetensi dasar dan wawancara bagi calon mahasiswa jalur umum Tanggal 29 Agustus 2019;

- e) Pendaftaran jalur POSKM Tanggal 30 Agustus-1 September 2019 melalui website pmb pusdiktan

- f) Pengumuman lolos administrasi jalur POSKM Tanggal 2 September 2019

- g) Tes Wawancara Jalur POSKM Tanggal 4 September 2019 dilaksanakan di Polbangtan Bogor Jalan Aria Surialaga No1 Bogor

- h) Pengumuman hasil tes wawancara jalur POSKM Tanggal 6

September 2019

- i) Tes Kesehatan semua Jalur tanggal 9 September 2019 di Rumah Sakit Pemerintah yang ditunjuk.
  - j) Pengumuman hasil tes kesehatan semua jalur tanggal 10 September 2019
- 2) Pengumuman Calon Mahasiswa yang diterima setelah lulus test kesehatan Tanggal 13 September 2019.
  - 3) Daftar Ulang/Registrasi pada Tanggal 16 September 2019 dengan membawa semua berkas yang telah ditentukan dalam persyaratan umum dan persyaratan khusus.

### III. TATA CARA SELEKSI PENERIMAAN CALON MAHASISWA BARU

#### A. Seleksi Tahap I

- 1) Tahapan ini dilakukan seleksi administrasi, yaitu memvalidasi kelengkapan administrasi yang diajukan masing-masing calon mahasiswa.
- 2) Calon mahasiswa yang memenuhi persyaratan administrasi (Jalur umum dan POSKM) dinyatakan lulus dan mengikuti tahap seleksi berikutnya. Sedangkan yang tidak memenuhi persyaratan administrasi dinyatakan gagal dan tidak dapat mengikuti tahapan seleksi berikutnya

#### B. Seleksi Tahap II untuk jalur umum

- 1) Ujian Kompetensi Dasar
  - a) Ujian Kompetensi Dasar diselenggarakan oleh panitia pusat.
  - b) Ujian Kompetensi Dasar dilaksanakan pada waktu dan tempat yang ditetapkan;
  - c) Ujian Kompetensi Dasar menggunakan metode *Computer Assisted Test (CAT)*;
  - d) Materi Ujian Kompetensi Dasar terdiri atas: Matematika, Bahasa Inggris, dan Teknis Pertanian.
- 2) Wawancara
  - a) Wawancara dilakukan oleh tim yang ditugaskan oleh pusat Pendidikan pertanian bersama pimpinan PEPI;
  - b) Wawancara dilakukan pada waktu dan tempat yang ditetapkan;
  - c) Wawancara menggunakan instrumen yang dipersiapkan oleh panitia pusat.

#### C. Seleksi tahap II untuk jalur POSKM

- 1) Wawancara
  - a) Wawancara dilakukan oleh tim yang ditugaskan oleh Pusat Pendidikan pertanian bersama pimpinan PEPI;
  - b) Wawancara dilakukan pada waktu dan tempat yang ditetapkan;
  - c) Wawancara menggunakan instrumen yang dipersiapkan oleh panitia pusat.

#### D. Pemeriksaan Kesehatan

- a) Pemeriksaan kesehatan dilaksanakan di rumah sakit yang ditunjuk oleh Pusdiktan dan PEPI;
- b) Pemeriksaan Kesehatan meliputi pemeriksaan fisik diagnostik dan laboratorium;
- c) Pemeriksaan kesehatan dilaksanakan oleh Rumah Sakit pemerintah.

#### E. Pengumuman dan Pemanggilan

##### 1. Pengumuman

Calon mahasiswa yang dinyatakan lulus seleksi tahap II jalur umum dan POSKM akan diumumkan melalui *website* PMB Pusdiktan Badan Penyuluhan dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Pertanian dengan alamat : <https://web.pusdiktan.net/> atau <https://pmb.pusdiktan.net/pepi>

##### 2. Pemanggilan

Calon mahasiswa yang diterima akan dipanggil melalui *website* PMB Pusdiktan Badan Penyuluhan dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Pertanian.

Form 1.

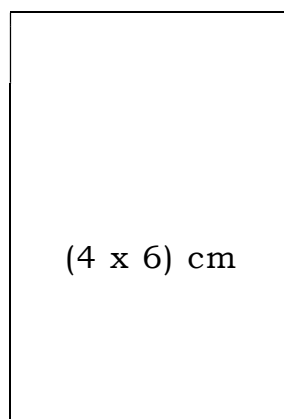
**FORMULIR PENDAFTARAN  
PENERIMAAN MAHASISWA BARU POLITEKNIK ENJINERING  
PERTANIAN INDONESIA  
KEMENTERIAN PERTANIAN BAGI CALON TUGAS BELAJAR**

Provinsi Asal Peserta :  
Prodi yang dipilih : 1.....  
2.....

Yang bertandatangan di bawah ini

1. Nama :
2. Tempat/Tanggal Lahir :
3. Jenis Kelamin :
4. Status Perkawinan : (Kawin/belum \*)
5. Alamat Rumah :
6. Alamat Instansi :
7. Pendidikan terakhir dan :  
tahun lulus
8. Jabatan/Pekerjaan :
9. Masa Kerja : ..... Th ..... bln  
(dihitung sejak diangkat sebagai PNS)
10. Pengalaman Kerja :
11. No HP/WA aktif/Alamat email:

Menyatakan bahwa keterangan di atas adalah benar dan saya buat dengan sesungguhnya untuk mengajukan permohonan dapat mengikuti pendidikan di Politeknik Enjinereng Pertanian Indonesia Kementerian Pertanian.



Mengetahui:  
Pimpinan Unit Kerja/  
Yang merekomendasikan

.....  
Pemohon,

.....  
NIP

.....

Form 2.

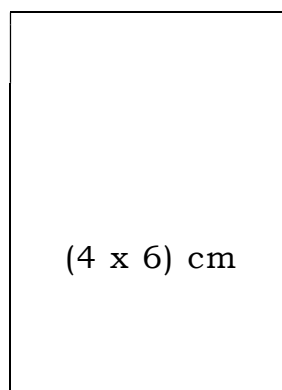
**FORMULIR PENDAFTARAN  
PENERIMAAN MAHASISWA BARU POLITEKNIK ENJINERING  
PERTANIAN INDONESIA  
KEMENTERIAN PERTANIAN JALUR UMUM**

Provinsi Asal Peserta :  
Prodi yang dipilih : 1. ....  
2. ....

Yang bertandatangan di bawah ini

1. Nama :
2. Tempat/Tanggal Lahir :
3. Jenis Kelamin :
4. Alamat Sekolah :
5. Alamat Rumah :
6. Pendidikan terakhir dan :  
tahun lulus
7. No HP/WA aktif/Alamat email:

Menyatakan bahwa keterangan di atas adalah benar dan saya buat dengan sesungguhnya untuk mengajukan permohonan dapat mengikuti pendidikan di Politeknik Enjinereng Pertanian Indonesia Kementerian Pertanian.



.....

Pemohon,

.....

Form 3.

**KETERANGAN KESEHATAN \*)**

- 1. Nama : .....
- 2. Tempat dan Tanggal Lahir : .....
- 3. Alamat : .....
- 4. Tinggi Badan : .....cm  
Berat Badan ..... Kg
- 5. Tekanan Darah : (Normal/Tinggi/Rendah)\*\*\*
- 6. Pernah dan atau sedang menderita penyakit \*\*)
  - ( ) Malaria - Pernah/sedang\*\*\*)
  - ( ) ASMA - Pernah/sedang
  - ( ) Paru-paru - Pernah/sedang
  - ( ) Jantung - Pernah/sedang
  - ( ) Liver - Pernah/sedang
  - ( ) Pencernaan - Pernah/sedang
  - ( ) Reumatik - Pernah/sedang
  - ( ) Ginjal - Pernah/sedang
  - ( ) ..... - Pernah/sedang
  - ( ) ..... - Pernah/sedang
- 7. Keadaan kesehatan dan fisik : baik/kurang \*\*\*)
- 8. Dinyatakan: dapat/tidak \*\*\*) mengikuti pendidikan di Politeknik Enjineri Pertanian Indonesia Kementerian Pertanian.

.....  
Dokter Pemeriksa,

.....

Keterangan :

- \*) Diisi oleh dokter dari Pemerintah dan harus disertai stempel Rumah Sakit yang bersangkutan.
- \*\*\*) Berikan tanda x dalam ( ) apabila yang bersangkutan tidak pernah menderita dan tanda V dalam ( ) apabila yang bersangkutan pernah/sedang menderita.
- \*\*\*) Coret yang tidak perlu.



Form 4.

**SURAT PERNYATAAN**  
**MENAATI PERATURAN AKADEMIK POLITEKNIK ENJINERING PERTANIAN**  
**INDONESIA KEMENTERIAN PERTANIAN**

Yang bertanda tangan di bawah ini

1. Nama :
2. NIP/NISN/KTP :
3. Tempat/Tanggal Lahir :
4. Jenis Kelamin :
5. Status Perkawinan : (Kawin/belum \*)
6. Alamat Rumah :
7. Asal Instansi :
8. No HP/WA aktif/Alamat email:

Dengan ini menyatakan dengan sebenarnya bahwa saya bersedia untuk mentaati peraturan yang berlaku di Politeknik Enjinereng Pertanian Indonesia Kementerian Pertanian selama mengikuti pendidikan.

Demikian Surat Pernyataan ini saya buat dengan sebenarnya tanpa paksaan dan untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

.....

Yang Menyatakan,

Materai Rp. 6.000,-

.....

Keterangan :

\*) Coret yang tidak perlu.

Form 5.

**SURAT PERNYATAAN  
TIDAK MENIKAH SELAMA MENGIKUTI PENDIDIKAN**

Yang bertanda tangan di bawah ini

- 1. Nama :
- 2. Asal Sekolah/Instansi :
- 3. Tempat/Tanggal Lahir :
- 4. Jenis Kelamin :
- 5. Alamat Rumah/Instansi :

Dengan ini menyatakan dengan sebenarnya bahwa saya : Tidak menikah selama mengikuti pendidikan.

Demikian Surat Pernyataan ini saya buat dengan sebenarnya tanpa paksaan dan untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

.....

Yang Menyatakan,

Materai Rp. 6.000,-

.....

Keterangan :

\*) Coret yang tidak perlu.

Form 6.

**SURAT PERNYATAAN  
TIDAK HAMIL SELAMA MENGIKUTI PENDIDIKAN**

Yang bertanda tangan di bawah ini

1. Nama :
2. Asal Sekolah/Instansi :
3. Tempat/Tanggal Lahir :
4. Jenis Kelamin :
5. Alamat Rumah/Instansi :

Dengan ini menyatakan dengan sebenarnya bahwa saya : Tidak hamil selama mengikuti pendidikan.

Demikian Surat Pernyataan ini saya buat dengan sebenarnya tanpa paksaan dan untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

.....

Yang Menyatakan,

Materai Rp. 6.000,-

.....

Keterangan :

\*) Coret yang tidak perlu.

Form 7.

**SURAT PERNYATAAN \*)**  
**TIDAK MENUNTUT DIANGKAT SEBAGAI APARATUR SIPIL NEGARA**  
**(PNS/PPPK)**

Yang bertanda tangan di bawah ini

1. Nama :
2. Asal Sekolah :
3. Tempat/Tanggal Lahir :
4. Jenis Kelamin :
5. Status Perkawinan : (Kawin/belum \*\*)
6. Alamat Rumah :

Dengan ini menyatakan dengan sebenarnya bahwa saya :

Tidak akan menuntut untuk diangkat sebagai Aparatur Sipil Negara (PNS/PPPK) apabila selesai mengikuti pendidikan.

Demikian Surat Pernyataan ini saya buat dengan sebenarnya tanpa paksaan dan untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

.....

Yang Menyatakan,

Materai Rp. 6.000,-

.....

Keterangan:

\*) Bagi Calon Mahasiswa berasal dari jalur umum.

\*\*\*) Coret yang tidak perlu.

Form 8.

**SURAT PERJANJIAN  
TUGAS BELAJAR DALAM NEGERI  
PEGAWAI NEGERI SIPIL LINGKUP PERTANIAN**

Yang bertanda tangan di bawah ini

Nama Lengkap :

Nomor Induk Pegawai :

Pangkat / Jabatan :

Instansi :

Dengan ini menyatakan bersedia untuk tugas belajar di dalam negeri dan berkaitan dengan pemberian tugas belajar dimaksud saya bersedia:

1. Menyerah-terimakan tugas dan tanggung jawab kedinasan/pekerjaan sehari-hari kepada atasan langsung atau kepada pejabat yang ditunjuk.
2. Mengikuti program pendidikan selama waktu yang ditetapkan sebaik-baiknya, sesuai dengan peraturan yang berlaku.
3. Tidak merubah program studi yang telah ditetapkan.
4. Tidak hamil selama mengikuti tugas belajar (bagi karyawan wanita)
5. Tidak melaksanakan/meninggalkan kegiatan-kegiatan yang tidak ada kaitannya dengan pelaksanaan tugas belajar, baik untuk kepentingan kedinasan maupun pribadi atau non kedinasan.
6. Tidak mengambil atau mencalonkan diri untuk mengikuti diklat atau mendapatkan tugas belajar lain selama menjalankan tugas belajar.
7. Melaporkan kemajuan belajar secara berkala pada setiap akhir semester kepada Pimpinan Unit Eselon I dengan tembusan kepada Kepala Pusat Pendidikan dan Kepala Biro Organisasi dan Kepegawaian dan Sekretaris Jenderal Unit Eselon I yang bersangkutan.
8. Mengurus bahan penilaian prestasi kerja pada lembaga pendidikan untuk dikirimkan ke atasan langsung/instansi asal.
9. Paling lambat 3 (tiga) bulan setelah penyelesaian studi wajib melapor kepada Sekretaris Eselon I.

10. Paling lambat 3 (tiga) Bulan setelah penyelesaian studi menyerahkan laporan akhir disertai salinan sertifikat/ijazah, dan transkrip kepada Sekretaris Jenderal melalui Biro, Badan melalui Pusat dan Unit Eselon I.
11. Membayar kembali kepada Negara biaya pendidikan selama Tugas Belajar sesuai dengan ketentuan, apabila tidak dapat menyelesaikan studi atau mematuhi wajib berdinas (berdinasi setelah penyelesaian Tugas Belajar yang lamanya sama dengan lama tugas belajar).

Apabila ketentuan seperti tertulis di atas tidak dapat saya penuhi, maka saya bersedia dikenakan sanksi sesuai dengan peraturan yang berlaku, berupa:

1. Hukuman disiplin Pegawai Negeri Sipil berdasarkan Peraturan Pemerintah Nomor 53 Tahun 2010;
2. Penghentian Tugas Belajar sebelum berakhirnya program tugas belajar;
3. Hukuman administratif berupa pengembalian seluruh biaya pendidikan ke Kas Negara, ditambah dengan 100% jumlah biaya dan bunga 6% setiap tahunnya terhitung mulai saat pemberian tugas belajar apabila:
  - a. Membatalkan perjalanan ke tempat belajar atau kembali ke tempat kedudukan semula sebelum penyelesaian tugas belajar.
  - b. Tidak mendapatkan hasil yang sewajarnya dalam waktu yang telah ditetapkan.
  - c. Tidak mematuhi ketentuan wajib berdinasi sesuai Peraturan Presiden RI Nomor 12 Tahun 1961.

Demikian surat perjanjian kerja ini saya buat dengan sesungguhnya dan akan saya tepati.

Mengetahui,	.....,.....
Pejabat Eselon II (Sekretaris Itjen/ Ditjen/Badan)	Saya berjanji,
Pegawai Yang bersangkutan	Materai Rp. 6.000,-
(.....)	(.....)
NIP.	NIP.

Form 9.

**DAFTAR RIWAYAT HIDUP PESERTA PENDIDIKAN/TUGAS BELAJAR**

1. Nama Lengkap :
2. Nomor Induk Pegawai :
3. Instansi :
4. Alamat Kantor :  
Telepon
5. Alamat Rumah :  
Telepon
6. No HP/WA aktif/Alamat email :
7. Tempat/tanggal lahir :
8. Agama :
9. Menikah/Belum \*) :
10. Jumlah tanggung Keluarga : Istri/Suami : ..... orang  
Anak : ..... orang
11. Jabatan :
12. Golongan Ruang :
13. Riwayat Pendidikan/  
Tahun lulus :
14. Apakah sudah memiliki :  
keahlian/  
kesarjanaan apa
15. Pengalaman kerja :
16. Keterangan singkat tugas :  
pekerjaan sekarang

.....

Mengetahui,

Pimpinan Instansi,

Yang menyatakan,

(.....)

(.....)

NIP.

\*) Coret yang tidak perlu

Form 10.

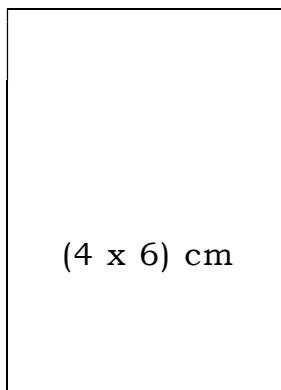
**FORMULIR PENDAFTARAN  
PENERIMAAN MAHASISWA BARU PENDIDIKAN TINGGI VOKASI  
LINGKUP KEMENTERIAN PERTANIAN JALUR PRESTASI OLAHRAGA, SENI,  
KEILMUAN DAN MINAT (POSKM)**

Provinsi Asal Peserta :  
Prodi yang dipilih : 1. ....  
2. ....

Yang bertandatangan di bawah ini

1. Nama :
2. Tempat/Tanggal Lahir :
3. Jenis Kelamin :
4. Alamat Sekolah :
5. Alamat Rumah :
6. Pendidikan terakhir dan :  
tahun lulus
7. No HP/WA aktif/Alamat email:

Menyatakan bahwa keterangan di atas adalah benar dan saya buat dengan sesungguhnya untuk mengajukan permohonan dapat mengikuti pendidikan di Pendidikan Tinggi Vokasi Lingkup Kementerian Pertanian.



.....

Pemohon,

.....